

- Die BBS 3 nutzt im laufenden Schuljahr MS Teams
- Externe benötigen keine MS Teams App, Externe müssen sich nicht bei Microsoft authentifizieren
- **Die Videokonferenz kann im Browserfenster von idealerweise Google Chrome oder Microsoft Edge durchgeführt werden** (andere Browser müssten ausprobiert werden)
- Der Zugang ist neben PCs mit Kamera und Mikrofon (oder Headset) auch mit vielen Smartphones und Tablets möglich
- Externe werden nach Anmeldung bei Lehrkräften der BBS 3 über ihre externe E-Mail-Adresse bei gmx.de, gmail.com, web.de etc. eingeladen
- Externe erhalten einen Link, den Sie zur Einwahl in die Videokonferenz aufrufen oder in Chrome, Edge kopieren
- Externe befinden sich nach Einwahl in die VK über den gesendeten Link im „Wartebereich“ und werden durch unsere Lehrkraft zugelassen

## So geht's ... für Externe in Kurzfassung, alle Schritte hintereinander wie folgt ...

Externe melden sich per E-Mail bei einer Lehrkraft der BBS 3 zur Videokonferenz an; Kontakt-E-Mail-Adressen der zuständigen Lehrkraft für Informationsveranstaltung mit Videokonferenzen 8.2. bis 11.02. oder Beratungsangebote finden Sie in der Übersicht auf der Homepage, für Elternsprechzeiten am 18.2. finden Sie die Adresse im Einladungsschreiben der Klassenlehrkraft; Externe erhalten einen Link zur Videokonferenz und wählen diesen aus; Externe entscheiden, ob Sie im Browserfenster der Videokonferenz beitreten wollen; Externe aktivieren Kamera und/oder Mikrofon, geben einen Namen ein und klicken auf „Jetzt teilnehmen“; kurz Warten, bis die Lehrkraft sie zulässt; Videokonferenz verfolgen, ggf. Mikrofon stumm schalten, während Vorträge oder andere Redebeiträge erfolgen; Es funktioniert nicht? Browser wechseln, Endgerät wie Tablet, Smartphone, PC wechseln, Lehrkraft per E-Mail kontaktieren, selbst erreichbar sein über angegebene E-Mail-Adresse und/oder Telefon

## So geht's ... für Externe in Langfassung, ausführlich mit Screenshots ...

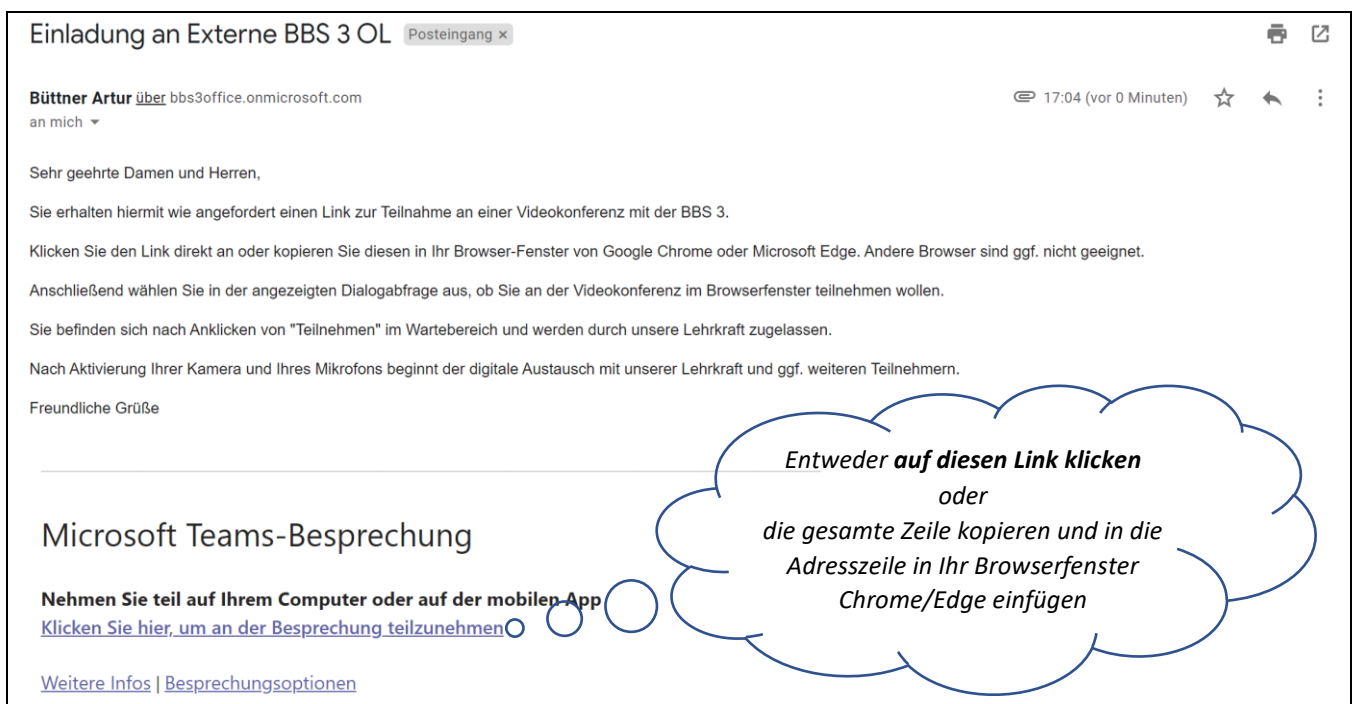
### Schritt 1:

1. Bei Lehrkraft der BBS 3 über E-Mail zur Videokonferenz anmelden, dazu private E-Mail-Adresse angeben, an die der Link zur Teilnahme an der Videokonferenz gesendet werden soll, ggf. Telefonnummer angeben für Rückfragen durch die Lehrkraft der BBS 3

E-Mail-Adresse der Lehrkraft einsehen für ein digitales Beratungsgespräch oder für eine digitale Informationsveranstaltung zu unseren Bildungsgängen: Vgl. Übersichten Homepage

E-Mail-Adresse der Lehrkraft aus der Einladung zum Elternsprechtag für die Anmeldung eines digitalen Gespräches nutzen

2. Sie erhalten eine E-Mail von der Lehrkraft der BBS 3 an Ihre private E-Mail-Adresse mit einer Textnachricht und einem Link, der Sie zur Videokonferenz führen wird, vgl. Screenshot mit Beispiel an [arturbuettner67@gmail.com](mailto:arturbuettner67@gmail.com)



Einladung an Externe BBS 3 OL Posteingang x

**Büttner Artur** über [bbs3office.onmicrosoft.com](mailto:bbs3office.onmicrosoft.com)  
an mich ▾ 17:04 (vor 0 Minuten) ☆ ↶ ⋮

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie erhalten hiermit wie angefordert einen Link zur Teilnahme an einer Videokonferenz mit der BBS 3.

Klicken Sie den Link direkt an oder kopieren Sie diesen in Ihr Browser-Fenster von Google Chrome oder Microsoft Edge. Andere Browser sind ggf. nicht geeignet.

Anschließend wählen Sie in der angezeigten Dialogabfrage aus, ob Sie an der Videokonferenz im Browserfenster teilnehmen wollen.

Sie befinden sich nach Anklicken von "Teilnehmen" im Wartebereich und werden durch unsere Lehrkraft zugelassen.

Nach Aktivierung Ihrer Kamera und Ihres Mikrofons beginnt der digitale Austausch mit unserer Lehrkraft und ggf. weiteren Teilnehmern.

Freundliche Grüße

---

**Microsoft Teams-Besprechung**

**Nehmen Sie teil auf Ihrem Computer oder auf der mobilen App**  
[Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

[Weitere Infos](#) | [Besprechungsoptionen](#)

Entweder **auf diesen Link klicken**  
oder  
die gesamte Zeile kopieren und in die  
Adresszeile in Ihr Browserfenster  
Chrome/Edge einfügen

